**Название проекта: "Энергоэффективные регионы: Внедрение механизмов повышения энергосбережения в общественных зданиях и продвижение "зеленой энергии"**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Консультационные услуги по разработке методических и аналитических материалов и организации информационных мероприятий по энергоэффективности, включая тренинги в учебных заведениях Армении**

# Общая информация

Республика Армения получила финансирование от Евразийского фонда стабилизации и развития (ЕФСР) на реализацию проекта "Энергоэффективные регионы: Внедрение механизмов повышения энергосбережения в общественных зданиях и продвижение "Зеленой энергии" (далее - Проект). Фонд Возобновляемой Энергетики и Энергосбережения Армении (далее - Фонд ВЭЭА), Заказчик) выступает в качестве Группы реализации проекта (ГРП). Цель проекта - сократить энергопотребление социальных и других общественных объектов. Глобальная экологическая цель заключается в сокращении выбросов парниковых газов путем устранения барьеров на пути реализации инвестиций в энергоэффективность в государственном секторе.

Цель проекта - повышение энергоэффективности общественных зданий путем повышения уровня энергосбережения в общественных зданиях, содействие развитию и созданию инфраструктурных организаций, предоставляющих энергетические услуги, а также повышение осведомленности представителей региональных органов власти об эффективности, принципах и механизмах привлечения энергосберегающих кредитов.

Настоящее Техническое Задание предусматривает оказание консультационных услуг по разработке методических и аналитических материалов и организации информационных мероприятий по энергоэффективности, включая проведение тренингов в учебных заведениях Армении.

# Цели

Целью данного ТЗ является разработка методических и аналитических материалов по энергоэффективности, организация информационных кампаний по энергоэффективности и инновационным решениям в области энергосберегающих технологий, а также проведение тренингов по энергоэффективности в учебных заведениях Армении.

В результате оказананных услуг будет повышен уровень осведомленности представителей региональных администраций о принципах и механизмах привлечения кредитов на повышение энергоэффективности.

# Объем услуг

Для достижения поставленных целей Консультант должен выполнить следующие задачи:

**Задача 1. Разработать методические и аналитические материалы по энергоэффективности (ЭЭ),** в том числе:

* 1. Разработать материалы по повышению осведомленности об ЭЭ (200 буклетов (около 10-15 страниц, формат определяется Консультантом), об историях успеха Фонда ВЭЭА, преимуществах ЭЭ и т.д., включая преимущества мероприятий по энергоэффективности и возобновляемым источникам энергии, фактические результаты Проекта, инновации, применяемые при реализации мероприятий по энергоэффективности в рамках Проекта;
	2. Подготовить и распространить электронную анкету (около 10-15 вопросов, 1-2 страницы) для оценки понимания и знаний участников, полученных в ходе информационной кампании. Целевая группа (около 200 человек) будет состоять из сотрудников региональных администраций, жителей регионов;
	3. Разработать учебный материал, методический план/руководство для проведения тренингов в образовательных учреждениях;
	4. Согласовать с Заказчиком: (1) содержание информационных, методических и аналитических материалов; (2) анкету; (3) график обучения;

**Задача 2: Организовать информационные кампании по энергоэффективности и инновационным решениям в области энергосберегающих технологий:**

2.1.Провести информационные мероприятия по ЭЭ (около 10 мероприятий) как минимум в 3 населенных пунктах/регионах (место проведения - административные здания населенного пункта/региона);

**Задача 3. Провести 10 тренингов/мероприятий по данной теме в учебных заведениях Армении и региональных административных органах,** в том числе:

3.1 Провести около 10 экспериментальных тренингов в учебных заведениях. Целевой группой (около 100 человек) будут студенты, преподаватели, приглашенные эксперты. Всем участникам (при уровне участия 80%) будет выдан сертификат об участии.

Консультант предоставит информацию о достигнутых результатах на основе выполненных задач в каждом соответствующем отчете. Информация о составе отчета представлена в разделе «Результаты и процедуры утверждения».

#  Результаты и процедуры утверждения

**Результат 1**: Отчет Консультанта о ходе работы #1

Отчет должен включать информацию о разработанных методических и аналитических материалах по энергоэффективности, в том числе:

* 200 буклетов об историях успеха Фонда ВЭЭА, преимуществах ЭЭ, выгодах при проведении мероприятий по ЭЭ и ВЭ, результатах проекта и т.д.
* Электронная анкета (около 10-15 вопросов, 1-2 страницы).
* Учебные материалы.

**Срок предоставления Результата 1**: 1 месяц с даты начала оказания Услуг.

**Результат 2**: Отчет Консультанта о ходе работы #2

Отчет должен включать информацию об организации и проведении информационных кампаний по энергоэффективности и инновационным решениям в области энергосберегающих технологий как минимум в населенных пунктах/регионах, в том числе:

* Список участников мероприятий.
* Подробное описание мероприятий, включая даты, место проведения, количество участников.
* Итоги/результаты информационной кампании.

**Срок предоставления Результата 2:** 2 месяца с даты начала оказания Услуг.

**Результат 3:** Отчет Консультанта о ходе работы #3

Отчет должен включать результаты тренингов/мероприятий в учебных заведениях Армении:

* Список участников тренингов/мероприятий.
* Количество участников, получивших сертификаты.
* Подробное описание тренинга, включая даты, место проведения, количество участников, темы лекций.

**Срок предоставления Результата 3**: 4 месяца с даты начала оказания Услуг.

**Результат 4:** Заключительный отчет Консультанта

Заключительный отчет должен включать краткое изложение и результаты выполнения Задачи 1, Задачи 2 и Задачи 3. Отчет должен содержать полную информацию о фактически реализованных мероприятиях по информированию общественности в рамках

 "Разработки методических и аналитических материалов и организации информационных мероприятий по энергоэффективности, включая тренинги в образовательных учреждениях Армении", включая все мероприятия/события/тренинги, указанные в данном Техническом Задании, даты их проведения, предпринятые шаги и результаты этих мероприятий."

**Срок предоставления Результата 4:** 1 месяц с момента завершения и предоставления Результата 3.

Консультант может предложить свой собственный график реализации. Отчеты должны быть представлены на армянском и русском языках в печатном (два экземпляра, по одному на каждом языке) и электронном виде.

Все отчеты должны быть рассмотрены и прокомментированы Фондом ВЭЭА в течение четырнадцати дней с момента подачи.

# По результатам выполнения работ Консультант составляет Акт сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с Отчетом, который Стороны подписывают в течение 2 (двух) рабочих дней. Подписание Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг подтверждает факт их выполнения Консультантом и принятия Заказчиком.

# Данные Заказчика

Заказчик будет оказывать Консультанту следующую помощь в ходе выполнения данного задания:

* Предоставить любую информацию, связанную с Проектом, которая может быть использована во время тренингов (примеры мер по энергоэффективности, реализуемых в рамках Проекта);
* Предоставить длинный список учебных заведений, заинтересованных в проекте, и оказать помощь в проведении информационной кампании и тренингов в целевых учебных заведениях.

# Квалификационные требования к персоналу Консультанта

Квалификационные требования к компании:

* Опыт разработки методических документов и учебных материалов (2 аналогичных контракта за последние 5 лет);
* Опыт проведения тренингов в энергетическом секторе (2 аналогичных контракта за последние 5 лет);
* Опыт разработки методических документов и учебных материалов в области энергоэффективности, проектов по возобновляемым источникам энергии;

Ключевой персонал Консультанта должен состоять как минимум из следующих специалистов:

* Руководитель группы
* Эксперт по энергоэффективности (инструктор)
* Эксперт по возобновляемой энергии (инструктор)
* Консультант может также привлекать неключевой/вспомогательный персонал (например, помощника по проекту, специалиста по связям с общественностью).

Квалификационные требования к ключевому персоналу:

**Руководитель группы**

* Высшее образование в области энергетики, инженерии или аналогичного сектора.
* Опыт организации тренингов, разработки учебных материалов (2 аналогичных контракта за последние 5 лет).
* 3 года опыта управления контрактами на проведение тренингов и разработку учебных материалов в энергетическом секторе (не менее 2 контрактов).

**Эксперт по энергоэффективности (инструктор)**

* Высшее образование в области энергетики или инженерии.
* Опыт организации тренингов, разработки учебных материалов по энергоэффективности (2 аналогичных контракта за последние 5 лет).

**Эксперт по возобновляемой энергии (инструктор)**

* Высшее образование в области энергетики или инженерии.
* Опыт организации тренингов, разработки учебных материалов по возобновляемым источникам энергии (2 аналогичных контракта).